



სა.კოპი: 010250020.35.1210163 74  
 გამოქვეყნდა თხილ: 26.09.2019



ვანის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს

დადგენილება №22

2019 წლის 25 სექტემბერი

**ვანის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევებზე საქართველოს ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა კოდექსით გათვალისწინებული საჯარიმო სანქციების გამოყენებისა და ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა ოქმის, მისი წარმოების, გამოყენების, აღრიცხვა-ანგარიშგების წესის და სააღსრულებო ფურცლის ფორმების დამტკიცების შესახებ**

საქართველოს ორგანული კანონის „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი“-ს 61-ე მუხლის მე-2 ნაწილის, საქართველოს კანონის „საქართველოს ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა“ კოდექსის 239-ე მუხლის, „მკაცრი აღრიცხვის ფორმების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-4 მუხლიდ პირველი პუნქტის და „მკაცრი აღრიცხვის ფორმების წესის, მკაცრი აღრიცხვის ფორმების რეგისტრაციის წესისა და მკაცრი აღრიცხვის ფორმების რეგისტრაციის ჟურნალის ფორმის დამტკიცების თაობაზე“ საქართველოს ფინანსთა მინისტრის 2005 წლის 2 აგვისტოს №669 ბრძანების დანართი N1-ის მეორე პუნქტის „ჯ: ქვეპუნქტის შესაბამისად, ვანის მუნიციპალიტეტის საკრებულო ადგენს:

**მუხლი 1**

ვანის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევებზე გამოყენებულ იქნეს ადმინისტრაციული სამართალდარღვევის ოქმი, საქართველოს ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა კოდექსის 43<sup>1</sup>, 43<sup>2</sup>, 51<sup>3</sup>, 53<sup>3</sup>, 55, 55<sup>2</sup>, 55<sup>3</sup>, 103-ე მუხლის პირველი და 3-ე ნაწილებით, 119<sup>1</sup>, 127<sup>1</sup>-ე მუხლის მეხუთე ნაწილის, 146<sup>1</sup>, 148-ე მუხლის პირველი, მეორე და მეთხუთე ნაწილები, 150, 150<sup>1</sup>, 151-ე მუხლის მესამე ნაწილის, 152, 156<sup>1</sup>, 159, 159<sup>1</sup>, 197<sup>1</sup>, 198-ე მუხლებთან მიმართებით.

**მუხლი 2**

დამტკიცდეს ვანის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე ადმინისტრაციული სამართალდარღვევის ოქმის ფორმა, დანართი №1-ის შესაბამისად.

**მუხლი 3**

დამტკიცდეს ვანის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე ადმინისტრაციული სამართალდარღვევის ოქმის შევსებისა და გამოყენების წესი, დანართი №2-ის შესაბამისად.

**მუხლი 4** დამტკიცდეს ვანის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე ადმინისტრაციული სამართალდარღვევის ოქმის აღრიცხვის ჟურნალის ფორმა, დანართი №3-ის შესაბამისად.

**მუხლი 5** დამტკიცდეს ვანის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე ადმინისტრაციული სამართალდარღვევის დაბრუნებული, გაუქმებული ან გამოსაყენებლად უვარგისი ოქმის ჩამოწერის აქტის ფორმა, დანართი №4-ის შესაბამისად.

**მუხლი 6** დამტკიცდეს ვანის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე ადმინისტრაციული სამართალდარღვევის ოქმის წარმოებისა და აღრიცხვა-ანგარიშგების წესი, დანართი №5-ის შესაბამისად.

**მუხლი 7** დამტკიცდეს სააღსრულებო ფურცლის ფორმა, დანართი N6-ის შესაბამისად.

**მუხლი 8** დადგენილება ამოქმედდეს გამოქვეყნებისთანავე.

ალექსანდრე ლილუაშვილი

ვანის მუნიციპალიტეტის

საკრებულოს თავმჯდომარე



ადმინისტრაციული სამართალდარღვევის ოქმი

№

1. -----20 წ. 2. -----  
(ოქმის შედგენის თარიღი: რიცხვი, თვე, წელი) (ოქმის შედგენის ადგილი)

3. -----  
(ოქმის შემდგენლის თანამდებობა)  
-----  
----- (სახელი, მამის სახელი, გვარი)

4. დავადგინე, რომ -----  
-----  
(ადმინისტრაციული სამართალდარღვევის ჩადენის ადგილი, დრო და არსი)  
-----  
(ნორმატიული აქტი, რომელიც დაირღვა)

5. პასუხისმგებლობა აღნიშნული დარღვევისთვის განსაზღვრულია საქართველოს ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა კოდექსის ----- მუხლით/მუხლის ----- ნაწილით.

6. მონაცემები დამრღვევის შესახებ: -----  
(ფიზიკური პირის სახელი, გვარი, მისამართი, პირადი № და სხვა მონაცემები; იურიდიული პირის სახელწოდება, იურიდიული მისამართი, საიდენტიფიკაციო კოდი, წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირი ადა მისი პირადი მონაცემები)

7. დამრღვევის ახსნა-განმარტება: -----  
-----  
-----

დამრღვევს განემარტა მისი უფლებები და მოვალეობანი, რომლებიც გათვალისწინებულია საქართველოს ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა კოდექსის 252-ე მუხლით.

8. მოწმე ან/და დაზარალებული: -----  
(ხელმოწერა) (სახელი, გვარი, მისამართი)

9. ოქმის შემდგენელი პირი: -----  
(ხელმოწერა) (სახელი, გვარი)

10. სამართალდამრღვევი პირი: -----  
(ხელმოწერა) (სახელი, გვარი)

11. ჩავიბარე ოქმი: -----  
(სამართალდამრღვევის ხელმოწერა)

12. შენიშვნა: -----  
-----

ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა ოქმის შედგენისას დამრღვევს განემარტა საქართველოს ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა კოდექსის 252-ე მუხლით გათვალისწინებული მისი უფლებები და მოვალეობები: ადმინისტრაციულ პასუხისგებაში მიცემულ პირს უფლება აქვს გაეცნოს საქმის მასალებს, მისცეს ახსნა-განმარტებანი, წარადგინოს მტკიცებულებანი, განაცხადოს შუამდგომლობანი; საქმის განხილვისას ისარგებლოს ადვოკატის იურიდიული დახმარებით; ისარგებლოს თარჯიმნის მომსახურებით; გაასაჩივროს საქმის გამო მიღებული დადგენილება(გადაწყვეტილება).

ადმინისტრაციულ პასუხისგებაში მიცემულ პირს მიეცა განმარტება საქართველოს ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა კოდექსის 273-ე მუხლით გათვალისწინებული უფლებებისა და სამართალდარღვევის საქმეზე მიღებული დადგენილების (ადმინისტრაციული სამართალდარღვევის ოქმის) სასამართლოში გასაჩივრების 10-დღიანი ვადის შესახებ.

დამკვეთი: ვანის მუნიციპალიტეტის მერია

დამამზადებელი:

სფს-ს რეგისტრაციის №

ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა ოქმის ფორმის შევსებისა და გამოყენების წესი

**მუხლი 1**

წინამდებარე წესის მიზანია ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა ოქმის შევსებისა და გამოყენების წესის დარეგულირება.

**მუხლი 2**

ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა ოქმი (დანართი №1) შევსებული სახით გადაეცემა სამართალდამრღვევს, ოქმის ხელმოწერისთანავე.

**მუხლი 3**

1. ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა ოქმის ფორმა (დანართი №1) ივსება ადგილობრივი თვითმმართველობის წარმომადგენლის მიერ ლურჯი ან შავი ბურთულიანი საწერი კალმით.

2. ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა ოქმში აღინიშნება: ა) შედგენის თარიღი დაადგილი;

ბ) შემდგენის თანამდებობა, სახელი, გვარი;

გ) სამართალდამრღვევის სახელი, გვარი, პირადინომრები, დაბადების თარიღი, მისამართი, სამუშაო ადგილი;

დ) ადმინისტრაციული სამართალდარღვევის ჩადენის ადგილი, დრო და არსი; ე) ნორმატიული აქტი, რომელიც ითვალისწინებს პასუხისმგებლობას ამ სამართალდარღვევისათვის;

ვ) მოწმეთა და დაზარალებულთა გვარები და მისამართები, თუ ისინი არიან;

ზ) შემდგენისა და სამართალდამრღვევის ხელმოწერები.

თ) შენიშვნა ის გრაფა.

**მუხლი 4**

1. ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა ოქმის ფორმების მიღებაზე და შემდგომ მის განაწილებაზე პასუხისმგებელი პირები თავის მხრივ ვალდებული არიან სამართალდარღვევის ოქმის ფორმების გაცემა აღრიცხონ ბეჭედდარტყმულ, დანომრილ და სათანადოდ უფლებამოსილი პირის მიერ ხელმოწერით დადასტურებულ ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა ოქმის აღრიცხვის ჟურნალში.

2. ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა ოქმი მისი შედგენიდან არაუგვიანეს მეორე სამუშაო დღისა უნდა წარედგინოს ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა ოქმის ფორმების მიღებაზე და შემდგომ მის განაწილებაზე პასუხისმგებელ პირს, რომელსაც დაუყოვნებლივ შეაქვს მონაცემები ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა ოქმის აღრიცხვის ჟურნალში.

3. იმ შემთხვევაში, თუ ამ მუხლის მე-2 პუნქტით გათვალისწინებულ ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა ოქმის წარდგენის ვადა ემთხვევა არასამუშაო დღეს, მისი წარდგენა უნდა მოხდეს მომდევნო სამუშაო დღეს.

**მუხლი 5**

1. ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა ოქმი გამოსაყენებლად უვარგისად ჩაითვლება: ა) შევსების დროს დაშვებული შეცდომების გამო;

ბ) ფორმების უიზიკური დაზიანების გამო.

2. გამოსაყენებლად უვარგისი ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა ოქმი ჩამოიწერება ჩამოწერის აქტის შესაბამისად.

3. გამოსაყენებლად უვარგისი ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა ოქმის უტილიზაცია ხორციელდება მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.



დაბრუნებული, გაუქმებული ან გამოსაყენებლად უვარგისი ადმინისტრაციული  
სამართალდარღვევის ოქმის ჩამოწერის აქტი №

ქ. ვანი

„\_\_\_\_\_“ 20\_ წელი

ადმინისტრაციული სამართალდარღვევის ოქმის #	თარიღი	ჩამოწერის საფუძველი	შენიშვნა

აქტის მიხედვით წარმოდგენილი გამოსაყენებლად უვარგისი ადმინისტრაციული სამართალდარღვევის ოქმის ჩამოწერას ვადასტურებთ ხელმოწერით:

ადმინისტრაციული სამართალდარღვევის ოქმის შემდგენელი პირი -----

ადმინისტრაციული სამართალდარღვევის ოქმის გაცემაზე პასუხისმგებელი პირი -----

ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა ოქმის წარმოების და აღრიცხვა-ანგარიშგების წესი

**მუხლი 1**

1. ეს წესი განსაზღვრავს ადმინისტრაციული სამართალდარღვევის ოქმის წარმოების და აღრიცხვა-ანგარიშგების წესს.
2. ადმინისტრაციული სამართალდარღვევის ოქმის წარმოება და აღრიცხვა-ანგარიშგება ხორციელდება „მკაცრი აღრიცხვის ფორმების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-8 მუხლის საფუძველზე.

**მუხლი 2**

1. ადმინისტრაციული სამართალდარღვევის ოქმი მზადდება ვანის მუნიციპალიტეტის მერიის (შემდგომში – სამართალსუბიექტი) შეკვეთის საფუძველზე, „მკაცრი აღრიცხვის ფორმების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-8 მუხლის მე-3 პუნქტის შესაბამისად.
2. დამზადებული ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა ოქმის ბლანკების პოლიგრაფიული საწარმოდან გამოტანის უფლება აქვს პირს, რომელსაც გააჩნია სამართალსუბიექტის მიერ გაცემული სათანადო მინდობილობა.

**მუხლი 3**

1. ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა ოქმის შეუვსებელი ფორმების შენახვა ხორციელდება „მკაცრი აღრიცხვის ფორმების შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად.
2. ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა ოქმის შეუვსებელი ფორმები უნდა ინახებოდეს ცეცალგამძლე სეიფში, ამასთანავე უნდა იყოს ხელშეუხებელი გარეშე პირთათვის და დაცული დაზიანებისაგან.
3. ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა ოქმის შეუვსებელი ფორმები ინახება ამ ფორმების გამოყენებასა და აღრიცხვა-ანგარიშგებაზე სამართალსუბიექტის მიერ განსაზღვრულ პასუხისმგებელ პირთან.



# ს ა ქ ა რ თ ვ ე ლ ო

## ვანის მუნიციპალიტეტის მერია

### ს ა ა ღ ს რ უ ლ ე ბ ო ფ უ რ ც ე ლ ი

„      “ -----20 წელი

ქ. ვანი

ადმინისტრაციული სამართალდარღვევის ოქმის შემდგენი: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

დმინისტრაციული სამართალდარღვევის ოქმის N და შედგენის თარიღი -----

ადმინისტრაციული სამართალდამრღვევი: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ადმინისტრაციული სამართალდარღვევა: \_\_\_\_\_

ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის (ბრძანების) მიმღები ადმინისტრაციული ორგანო, მიღების თარიღი და ნომერი

ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის (ბრძანების) სარეზოლუციო ნაწილი

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის (ბრძანების) ძალაში შესვლის თარიღი

კრედიტორის დასახელება და რეკვიზიტები: \_\_\_\_\_

მოვალის დასახელება და რეკვიზიტები: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

სააღსრულებო ფურცლის გაცემის თარიღი: \_\_\_\_\_