

დამტკიცდეს სამუშაო ჯგუფის შემადგენლობა 2024-2027 წლის პრიორიტეტების დოკუმენტის მოსამზადებლად, თანდართული რედაქციით:

1	ალექსანდრე გოგორიშვილი	მერი - სამუშაო ჯგუფის თავმჯდომარე
2	გოჩა ჭუბაბრია	მერის პირველი მოადგილე - სამუშაო ჯგუფის თანათავმჯდომარე
3	ვლადიმერ ხელაძე	მერის მოადგილე, სამუშაო ჯგუფის წევრი
4	ივანე მამფორია	საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახურის უფროსი, სამუშაო ჯგუფის კოორდინატორი
5	დავით გაბუნია	ადმინისტრაციული და შესყიდვების სამსახურის უფროსი, სამუშაო ჯგუფის წევრი
6	ზვიადი კაპანაძე	ეკონომიკის და მუნიციპალური ქონების მართვის სამსახურის უფროსი, სამუშაო ჯგუფის წევრი
7	ტარიელ ძაგნიძე	ზედამხედველობის სამსახურის უფროსი სამუშაო ჯგუფის წევრი
8	თამარ ადიშვილი	შიდა აუდიტის სამსახურის უფროსი, სამუშაო ჯგუფის წევრი
9	მამუკა ნამიჭიშვილი	სივრცითი მოწყობის, ინფრასტრუქტურისა და არქიტექტურის სამსახურის უფროსი, სამუშაო ჯგუფის წევრი
10	ირმა ცხვარაძე	კულტურის, განათლების, სპორტის, ტურიზმის და ახალგაზრდულ საქმეთა სამსახურის უფროსი, სამუშაო ჯგუფის წევრი
11	მამუკა გეგიძე	სამხედრო სამსახურის უფროსი, სამუშაო ჯგუფის წევრი
12	მიხეილ სვანაძე	ჯანმრთელობის დაცვისა და სოციალურ საკითხთა სამსახურის უფროსი, სამუშაო ჯგუფის წევრი
13	ნათია მოძუაშვილი	მერის თანამემწე გენდერულ საკითხებში, სამუშაო ჯგუფის წევრი
14	ნატელი დვალიშვილი	მერის თანამემწე, სამუშაო ჯგუფის წევრი
15	ავთანდილ ხელაძე	ადმინისტრაციული და შესყიდვების სამსახურის მერის წარმომადგენელთა კოორდინაციის განყოფილების უფროსი, სამუშაო ჯგუფის წევრი
16	მირანდა ბელთაძე	საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახურის ბიუჯეტის დაგეგმარების განყოფილების უფროსი, სამუშაო ჯგუფის წევრი
17	შოთა გიორგაძე	საკრებულოს თავმჯდომარის მოადგილე, მოწვევით, სამუშაო ჯგუფის წევრი
18	გელა ჩიკვაძე	საკრებულოს საფინანსო-საბიუჯეტო კომისიის თავმჯდომარე, მოწვევით, სამუშაო ჯგუფის წევრი
19	გელა ვარდოსანიძე	საკრებულოს ქონების მართვის, ეკონომიკურ საკითხთა და ინფრასტრუქტურის კომისიის თავმჯდომარე, მოწვევით, სამუშაო ჯგუფის წევრი

დამტკიცდეს მუნიციპალიტეტის საბიუჯეტო კალენდარი თანდართული რედაქციით

N	ვადა	აქტივობა
1	1 მარტი	სამართლებრივი აქტის შესაბამისად, ბიუჯეტის დაგეგმვის, პრიორიტეტების დოკუმენტისა და საშუალოვადიანი სამოქმედო გეგმის შესამიშველად, მუნიციპალიტეტში იქმნება სამუშაო ჯგუფი
2	20 ივნისი - 15 აგვისტო	საბიუჯეტო ორგანიზაციები და პასუხისმგებელი სამსახურები, მოსახლეობასთან კონსულტაციების საფუძველზე, აგროვებენ ახალი/მოქმედი პროგრამის /ქვეპროგრამის შესახებ ინფორმაციას, კომპეტენციის ფარგლებში დარგების შესაბამისად განსაზღვრავენ პრიორიტეტულ მიმართულებებს, მუშაობენ პრიორიტეტების დოკუმენტის პირველად ვერსიაზე
3	10 აგვისტო	სამუშაო ჯგუფი მერს მოსაწონებლად წარუდგენს პრიორიტეტების დოკუმენტის პირველად ვარიანტს
4	15 აგვისტო	მუნიციპალიტეტის მერი იწონებს პრიორიტეტების დოკუმენტის პირველად ვარიანტს
5	15 აგვისტო	სამუშაო ჯგუფი ადგენს ხარჯების ლიმიტს საბიუჯეტო ორგანიზაციებისა და ახალი/მოქმედი პროგრამების/ქვეპროგრამებისათვის და ბიუჯეტის ცირკულარს სააპლიკაციო ფორმასთან ერთად დაფინანსების ზღვრული ჭერებისა და რიცხოვნობის მითითებით უზაუნის საბიუჯეტო ორგანიზაციებს, პროგრამის განმახორციელებელ სამსახურებს.
6	25 აგვისტო	სამუშაო ჯგუფი მერს დასამტკიცებლად წარუდგენს მუნიციპალიტეტის საშუალოვადიან სამოქმედო გეგმას
7	1 სექტემბერი	მუნიციპალიტეტის მერი ამტკიცებს მუნიციპალიტეტის საშუალოვადიან სამოქმედო გეგმას
8	15 სექტემბერი	საბიუჯეტო ორგანიზაციები წარუდგენენ თავის საბიუჯეტო მოთხოვნებს მუნიციპალიტეტის მერს.
9	1 ოქტომბერი	საფინანსო საბიუჯეტო სამსახური ამზადებს ბიუჯეტის პროექტის წინასწარ ვარიანტს და წარუდგენს სამუშაო ჯგუფს
10	5 ოქტომბერი	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო აცნობებს მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტისათვის გადასაცემი ფინანსური დახმარების, გადასახადებიდან მისაღები შემოსავლების და მიზნობრივი ტრანსფერის საპროგნოზო პარამეტრებს
11	30 ოქტომბერი	სამუშაო ჯგუფი განახლებული საპროგნოზო მონაცემების შესაბამისად დააკორექტირებს ბიუჯეტის წინასწარ ვარიანტს
12	1 ნოემბერი	საფინანსო საბიუჯეტო სამსახური ამზადებს ბიუჯეტის პროექტის წარსადგენ ვერსიას და პრიორიტეტების დოკუმენტის დაზუსტებულ ვარიანტს
13	10 ნოემბერი	საფინანსო სამსახური ბიუჯეტისა და პრიორიტეტების დოკუმენტის დაზუსტებულ ვარიანტს წარუდგენს სამუშაო ჯგუფსა და მერის მრჩეველთა საბჭოს. შენიშვნების არსებობის შემთხვევაში ახდენს წარდგენილი დოკუმენტების კორექტირებას და ამზადებს მას მერისათვის გადასაცემად.
14	15 ნოემბერი	საქართველოს საბიუჯეტო კოდექსის 77-ე მუხლის შესაბამისად მუნიციპალიტეტის მერი ბიუჯეტის პროექტს წარუდგენს საკრებულოს შესაბამის პრიორიტეტების დოკუმენტთან ერთად.

15	20 ნოემბერი	საქართველოს საბიუჯეტო კოდექსის 78-ე მუხლის შესაბამისად, საკრებულოსათვის წარდგენილი ბიუჯეტის პროექტი გამოქვეყნდება საჯარო განხილვისთვის.
16	25 ნოემბერი	საქართველოს საბიუჯეტო კოდექსის 78-ე მუხლის მე-3 ნაწილის საფუძველზე შენიშვნების არსებობის შემთხვევაში საკრებულო არაუგვიანეს 25 ნოემბრისა ბიუჯეტის პროექტს შენიშვნებით უბრუნებს მერს.
17	10 დეკემბერი	საქართველოს საბიუჯეტო კოდექსის 78-ე მუხლის მე-4 ნაწილის საფუძველზე ბიუჯეტის პროექტისა და პრიორიტეტების დოკუმენტის იმავე ან შესწორებულ ვარიანტებს არაუგვიანეს 10 დეკემბრისა მუნიციპალიტეტის მერი წარუდგენს საკრებულოს.
18	31 დეკემბერი	საქართველოს საბიუჯეტო კოდექსის 78-ე მუხლის მე-2 ნაწილის საფუძველზე საკრებულო საჯაროდ იხილავს ბიუჯეტის პროექტს და ახალი საბიუჯეტო წლის დაწყებამდე იღებს გადაწყვეტილებას ბიუჯეტის პროექტის დამტკიცების შესახებ.

დამტკიცდეს საბიუჯეტო ორგანიზაციების და პროგრამების/ქვეპროგრამების განმახორციელებელი სამსახურების მიერ მოსაწოდებელი ინფორმაციის ნუსხა თანდართული რედაქციით:

პროგრამის განაცხადის ფორმა							
პროგრამის დასახელება							
პროგრამის განმახორციელებელი							
პროგრამის აღწერა და მიზანი							
მოსალოდნელი საბოლოო შედეგი							
საბოლოო შედეგის შეფასების ინდიკატორი							
№	საბაზისო მაჩვენებელი	მიზნობრივი მაჩვენებელი		ცდომილების ალბათობა (%აღწერა)		შესაძლო რისკები	
1							
2							
3							
4							
5							
პროგრამის ბიუჯეტი							
პროგრამული კოდი	ღონისძიების დასახელება	შეფასების ინდიკატორი	სულ	2023 წელი	2024 წელი	2025 წელი	2026 წელი
1			0.0				
2			0.0				
3			0.0				
4			0.0				
5			0.0				
ჯამი			0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

პროგრამის განმახორციელებელი სამსახურის/საბიუჯეტო ორგანიზაციის ხელმძღვანელის ხელმოწერა